

Checkliste für den Umzug

Eine gute Vorbereitung erspart viel Stress:

Eine Umzugscheckliste erleichtert den Aus- und Einzug in das neue Zuhause. Die Liste dient als Zeitplan und fasst alle wichtigen Fristen und Termine für den Wohnungswechsel zusammen.

1 - 2 Monate vor dem Umzug

- Umzugskartons organisieren: Planen Sie pro Quadratmeter einen Karton oder rund 30 Kartons pro Person ein.
- Umzugshelfer anfragen
- Kinder- und Haustierbetreuung oder Babysitter organisieren
- Renovierung planen
- Energieversorger informieren und Zählerstände ablesen (lassen)
- Termin für Wohnungsübergabe kurz nach dem Umzug vereinbaren

Am Tag vor dem Umzug

- Parkplatz vor der neuen Wohnung freihalten
- Verpflegung organisieren – Ihre Umzugshelfer werden hungrig und durstig sein
- Wertgegenstände entfernen
- Treppenhaus überprüfen und Vorschäden dokumentieren
- Kühlschrank abtauen
- Die letzten Kisten packen und Möbel abbauen

In der Woche nach dem Umzug

- Ummelden – innerhalb einer Woche beim Einwohnermeldeamt
- Neue Adresse verteilen
- Alte Wohnung putzen ggf. renovieren
- Wohnungsübergabe: Gehen Sie mit dem Vermieter durch die alte Wohnung.
- Wichtig: Schreiben Sie ein Übergabeprotokoll!
- Bei allen nötigen Behörden und Ämtern ummelden

